

Nie tylko dla bobrów

Krzywe 82 | 16-402 Suwałki | tel. +48 87 563 25 40 | fax. +48 87 563 25 41 | www.wigry.org.pl | e-mail: wigry_pn@su.onet.pl

Oznaczenie sprawy(numer referencyjny postępowania): AGB-212-31-1-2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

Rozbiórka istniejącej i budowa nowej kładki
z platformą widokową na terenie podmokłym
na działce numer geodezyjny 620

Numer geodezyjny działki w granicach inwestycji :

Jednostka ewidencyjna 201207-2 Suwałki
Obręb 0034 Sobolewo działka nr geod. 620

Zadanie finansowane ze środków Funduszu Leśnego

Rozdział 1 Informacje o Zamawiającym

1. Nazwa, adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej Zamawiający:

Wigierski Park Narodowy, Krzywe 82; 16-402 Suwałki.

tel. 087 56-32-540,

Strona www: www.wigry.org.pl; adres e-mail: wigry_pn@wigry.org.pl

Godziny pracy 07:00 do 15:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353>

Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 24 października 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.), zwanej dalej „PZP” lub „ustawa PZP” oraz aktów wykonawczych do niej,
2. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2) PZP.
 - 2) Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ
 - 3) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
 - 4) Zamawiający nie ogranicza ilości Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji.
 - 5) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych, wskazując m. in. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
 - 6) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do

negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Rozdział 3 Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

Rozbiórka istniejącej i budowa nowej kładki z platformą widokową na terenie podmokłym na działce numer geodezyjny 620

Kod CPV 45242000-5 Budowa infrastruktury wypoczynkowej na terenach nadwodnych

1. Opis stanu istniejącego.
 - 1) w miejscu projektowanej kładki znajduje się istniejąca kładka wykonana w całości z drewna przewidziana do rozbiórki. Brak jest innej zabudowy.
 - 2) dojazd lub dojście do kładki drogą powiatową nr 1150B Krzywe-Sobolewo Płociczno- Gawrych Ruda-Słupie, działką drogi nr geodezyjny 425/2, będącą własnością Skarbu Państwa w zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych w Suwałkach
 - 3) na podstawie badań geotechnicznych przeprowadzonych przez UNI-GEO Gołdap w dniu 23.02.2021 r. w miejscu lokalizacji nowej kładki z platformą widokową wykonano dwa odwierty badawcze o głębokościach, nr 1-12.0 m i nr 2-14 m każdy, o łącznej głębokości 26.0 m. Pod kładką występują złożone warunki gruntowe. Do głębokości 10 m zalegają nienośne grunty organiczne: torfy i miękko plastyczne pyły, poniżej na głębokości od 10.0-14.0 m zalegają średnio zagęszczone pospółki i żwiry. Woda gruntowa występuje na poziomie terenu - 132.00 m n.p.m..
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót budowlanych i usług.
 - 1) powołanie kierownika budowy
 - 2) roboty pomiarowe i przygotowawcze
 - 3) demontaż tablicy informacyjnej z daszkiem zamontowanej na platformie widokowej (tablicę po demontażu przekazać Inwestorowi)
 - 4) rozbiórkę istniejącej, drewnianej kładki z platformą widokową o łącznej powierzchni 107,4 m²
 - 5) obcięcie istniejących pali na poziomie terenu bez ich wyciągania
 - 6) wbicie pali drewnianych średnicy 25 cm z drewna sosnowego dł. 11,0 do 12,5 m młotem udarowym powyżej 70 cm od poziomu terenu, zespolenie pali drewnianych z przedłużeniami pali z tworzywa sztucznego średnicy 20 cm za pomocą rury-obejmy z ich dalszym wbiciem do poziomu projektowanego, tj. do rzędnej góry pali
 - 7) montaż gotowych elementów kładki i platformy widokowej z tworzywa sztucznego: kleszczy 8 x 23 cm, belek-legarów 8 x 23 cm, pokładu 4,8 x 16 cm i barierek wys. 1,1 m. Pokłady kładki i platformy widokowej zaprojektowano na tym samym poziomie. Wymaga się wykonania budowli

- w taki sposób aby wejście na kładkę z terenu przyległego pozbawione było jakichkolwiek barier architektonicznych.
- 8) Wymiary kładki i platformy widokowej to:
 - a. kładka: 2.0 m x 27.0 m
 - b. platforma widokowa: 4.0x6.0 m
 - c. powierzchnia pokładu 78 m²
 - 9) montaż wyposażenia: ławek i pulpitu informacyjnego elementy wykonane z tworzywa sztucznego identycznego jak pozostała część konstrukcji.
(lokalizację wskaże Inwestor)
 - 10) wykonanie wejścia na kładkę z płyt chodnikowych z umocnieniem skarp kamieniem polnym 10-13 cm na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 gr. 10 cm, wg rys. nr 3
 - 11) uporządkowanie terenu w miejscu prowadzenia robót
 - 12) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza z zarejestrowaniem w ośrodku geodezyjnym Starostwa w Suwałkach
 - 13) Zamawiający wymaga aby wszystkie elementy konstrukcji i wyposażenia nowej kładki i platformy widokowej wykonane zostały z tworzywa sztucznego wytworzonego w wyniku recyklingu odpadów polietylenowych „Haniit” lub równoważny. Za materiał równoważny Zamawiający uzna materiał składający się z mieszanki tworzyw sztucznych, której głównymi elementami są polietylen (LDPE/HDPE) i polipropylen spełniający niżej opisane kryteria:
 - a. Wytrzymałość na zginanie $\geq 12\text{MPa}$
 - b. Moduł sprężystości przy zginaniu $\geq 600\text{MPa}$
 - c. Odporność na uderzenia ciałem twardym przy energii uderzenia 15J, w temp. -10 st. C – brak uszkodzeń
 - d. Nierozszczepialność (brak ryzyka skaleczenia się drzazgami)
 - e. Brak przewodności elektrycznej
 - f. Brak konieczności konserwacji (nie butwieje)
 - g. Wodoodporność
 - h. Odporność na oleje, zasady, kwasy, ługi i słoną wodę
 - i. Odporność na mikroorganizmy
 - j. Nieszkodliwy dla środowiska naturalnego
 - k. Zmiany wymiarów liniowych w % po:
 - a) 24h w temp. +70C i 24h w warunkach laboratoryjnych $\leq \pm 0,3$
 - b) 24h w temp. -20C i 24h w warunkach laboratoryjnych $\leq \pm 0,3$
 - 14) Szczegółowy opis robót budowlanych wchodzących w skład zamówienia zawiera **Załącznik nr 6 do SWZ** dokumentacja projektowa zawierająca: projekt budowlany, projekt architektoniczno budowlany, Projekt zagospodarowania terenu, projekt rozbiórki istniejącej kładki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i pomocniczo przedmiary robót.

- 15) Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP w sytuacji, gdyby w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach opisującym przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do nazw własnych materiałów budowlanych, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) i ust. 3 PZP a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych lub materiałom budowlanym. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych lub nazwom własnym występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 16) Uwzględnienie wymagań art. 100 ust. 1 PZP w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
Zamawiający wymaga aby kładka i platforma widokowa były pozbawione barier architektonicznych. Wejście na kładkę znajdować się musi na poziomie terenu przyległego. Przewidziano budowę obustronnych balustrad.
- 17) Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany z materiałów nowych, zapewnionych przez Wykonawcę. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów wprowadzonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm. – dalej ustawa Prawo budowlane) oraz wymogom, jakie zostały zawarte w dokumentacji przetargowej. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do okazania w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną.
- 18) Materiały pochodzące z rozbiórki Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco wywozić. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania porządku wokół miejsca prowadzenia prac oraz uporządkowania terenu sąsiadującego z obiektem po zakończeniu robót.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia zgodnie z polskim prawem, z należytą starannością, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w SWZ,

obowiązującymi Normami oraz przepisami prawa, w szczególności określonymi w ustawie Prawo budowlane, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz wiedzą techniczną.

- 20) Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi należytej jakości na cały przedmiot zamówienia w wymiarze co najmniej 5 lat (tj. 60 miesięcy) W przypadku gdy zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie okres gwarancji, jakości będzie krótszy niż 5 lat na zrealizowane roboty budowlane Zamawiający ofertę odrzuci.

Rozdział 4 Termin wykonania zamówienia art. 436 pkt 1) PZP

Wymagany termin wykonania zamówienia do 15.12.2022.

Rozdział 5 Informacje, o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt 4) do 19) PZP

1. Opis części zamówienia
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia realizowany jest na niewielkiej przestrzeni. Poszczególne etapy technologiczne zachodzą na siebie i warunkują wzajemne wykonanie.
2. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy. Budowa nowej konstrukcji wymagała będzie wykorzystania elementów istniejącej kładki.
Nie dotyczy
3. Kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
Nie dotyczy
4. Informacje dotyczące ofert wariantowych.
Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP:
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia
 - a. roboty rozbiórkowe
 - b. roboty palowe
 - c. wykonanie konstrukcji kładki i platformy widokowej.Wymóg nie dotyczy osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe

czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

- 2) Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1) PZP możliwość żądania od Wykonawcy przedłożenia na każdym etapie realizacji umowy następujących dokumentów potwierdzających zatrudnianie tych osób na umowę o pracę:
 - a. oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
 - b. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
 - c. poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
 - d. inne dokumenty – zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą tych osób musi być: Wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami PZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Jeżeli z naruszeniem powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić teren budowy, a Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę 1 000,00 zł. za każdy taki przypadek.

6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2), Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
7. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
8. Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium
9. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) PZP.
10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2,
Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych u Zamawiającego.
11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,

- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.
12. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
 13. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i 121 PZP.
Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
 14. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową,
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 15. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 PZP,
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 16. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 PZP.
Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
 17. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie przewiduje żądania wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 6 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu

których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert)
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający do kontaktu z wykonawcami wyznacza następującą osobę:
Marek Wrona e-mail: marek.wrona@wigry.org.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk Przeglądaj postępowania / konkursy").
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie eZamówienia:
ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-

- Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej
8. <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce Centrum Pomocy".
 9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
 10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
 11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań o udzielanie odpowiedzi. Formularze
-

- do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
15. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 21. Zamawiający nie przewiduje zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 wobec czego nie dopuszcza komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Rozdział 7 Warunki udziału w postępowaniu art 281 ust. 2 pkt 2).

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4)). Zamawiający wymaga na podstawie (art. 116 ust. 1), aby Wykonawca składający ofertę wykazał, że dysponuje lub na czas realizacji zamówienia będzie dysponował:
Jedną osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz

będącą członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego, która będzie sprawowała funkcję kierownika budowy.

Przez ww. uprawnienia Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- a) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz
 - b) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20 a ust. 2-6 ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej zamawiający żąda wykazania, że do realizacji niżej wymienionych elementów przedmiotu zamówienia użyte zostaną materiały o założonej w projekcie jakości tj odpowiadają parametrom wskazanym w Rozdziale 3 ust. 2 pkt. 13) niniejszej SWZ

Rozdział 8 Podstawy wykluczenia (art. 108 i 109 PZP) oraz przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Zamawiający wykluczy na podstawie art. 108 ust. 1 PZP:
 - 1) Wykonawcę: będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 KK,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z 25.6.2010r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15.6.2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15.6.2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 PZP (**art. 281 ust. 2 pkt 1) PZP**)

Zamawiający ustanawia podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7) t.j.: Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą” – z dnia 15 kwietnia 2022 r. Dz. U. poz. 835 z 2022 r z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

Rozdział 9 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (art. 281 ust. 2 pkt 3) PZP)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania (art. 274 ust.1 PZP), aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Wykazu osób **Załącznik nr 4 do SIWZ**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, to jest decyzji poświadczającej posiadanie uprawnień budowlanych w branży konstrukcyjno budowlanej, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wymaga się dołączenia do wykazu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu uprawnień i kopii zaświadczenia o przynależności do właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego.

2. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział 10 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie każdego dokumentu musi być pełne (tj. obejmować całą treść dokumentu wraz z oznaczeniami, pieczęciami i innymi elementami).
4. Sposób obliczenia ceny oferty
 - 1) Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę

opisaną w art. 106 e ust. 11 ustawy o podatku VAT, zgodnie z którą kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą o podatku VAT.

- 2) Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) Cena ryczałtowa zawierać musi wszelkie dające się przewidzieć koszty nie ujęte w projekcie wykonawczym, STWiORB i przedmiarach robót, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np.:
 - a. koszty wszystkich robót przygotowawczych;
 - b. koszty zorganizowania i utrzymania placu budowy;
 - c. koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót;
 - d. wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp.;
 - e. wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. koszty robót wynikających z projektu, a nie uwzględnione w przedmiarach robót).
 - f. przygotowując ofertę, Wykonawcy powinni zapoznać się z dokumentami zamówienia, pozyskać dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje które mogą być niezbędne do wyceny i realizacji prac. Wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu niedoszacowania, pominięcia lub braku rozpoznania zakresu przedmiotu umowy. Załączony do dokumentacji projektowej przedmiar robót należy traktować jako element dodatkowy, nie służący do obliczania ceny oferty i późniejszego rozliczenia wykonanych robót.
- 3) Wykonawca w trakcie wyliczania ceny oferty nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiaru robót jako ostatecznie definiujących wymagań dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonane według:
 - a. Opisu przedmiotu zamówienia część rysunkowa i fotograficzna
 - b. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiORB),
 - c. Wytycznymi SWZ
 - d. Projektu umowy.
 - e. Zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i wiedzą techniczną.
- 4) Nie będą traktowane jako roboty dodatkowe roboty ujęte w projekcie budowlanym i wykonawczym lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i niniejszej SWZ, a nie uwzględnione w przedmiarach robót. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to w szczególności koszty: podatku VAT,

wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie jeżeli takie jest wymagane.

5. Oferta oraz wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane elektronicznie przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa i z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y osiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.
6. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana (elektronicznie) przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
 - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga elektronicznych podpisów prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów
7. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.
8. Na ofertę składają się następujące, wypełnione i podpisane dokumenty:
 - 1) Formularz oferty, dostępny na stronie internetowej zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353>
 - 2) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3) **Załącznik nr 1 do SWZ**, oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP i art. 109 ust. 1 punkt 7) PZP oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z

dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą” – została w dniu 15 kwietnia 2022 r. Dz U poz. 835 z 2022 r wymagane w **Rozdziale 8 ust. 1, 2 i 3 SWZ**, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie składają:

- a. Wykonawca
 - b. Każdy ze współników konsorcjum lub innej grupy Wykonawców (w przypadku składania oferty wspólnej);
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) dołączają do oferty oświadczenie **Załącznik nr. 2 do SWZ** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pełnomocnika, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art.117 ust. 4. PZP)
- 5) Jeżeli dotyczy - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby **Załącznik nr 3 do SWZ**, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. w sprawie braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału art. 125 ust. 5 PZP
- 6) Jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby; Zgodnie z art. 118 ust. 4 PZP: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda na podstawie art. 106 ust. 1 dołączenia do oferty przedmiotowego środka dowodowego w postaci dostarczenia kart katalogowych lub innych dowolnych dokumentów pozwalających ustalić rodzaj tworzywa sztucznego celem potwierdzenia, że

spełnia ono wymagania Zamawiającego określona w Rozdziale 3 ust. 2 pkt. 13 niniejszej SWZ

- 8) W celu potwierdzenia, że osoba/osoby działające w imieniu Wykonawcy są umocowane do jego reprezentowania, **Zamawiający żąda dołączenia do oferty Odpisu lub Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez Wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Dokumenty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) Jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy wykonawców składających ofertę wspólnie; podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy lub mocodawców; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictw sporządzonych uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio

Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, składający ofertę przekazują ten dokument.

11. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 9 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.10 dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być sporządzone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrowane. Zgodnie z paragrafem 8 *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 31 grudnia 2020 poz. 2452)*, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem podpisem elektronicznym wszystkich dokumentów poddanych kompresji.

Rozdział 11 Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje

podstawowe". <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353>

2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga!

Przy pobieraniu i zapisywaniu formularza ofertowego nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w bezpłatnym programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Cenę brutto za jaką Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać w rozdziale VIII Formularza ofertowego (Kryteria oceny ofert, Rodzaj kryterium: Cena).
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem strony internetowej postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f42058af-2f6b-11ed-9171-f6b7c7d59353> zakładka „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.** Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub

- składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
 11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1) PZP.
 12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 14. Termin składania ofert upływa 30.09.2022 r. o godz. 10:00
 15. Termin związania ofertą
 - 1) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
 - 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
 - 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Podpisane elektronicznie oświadczenie należy
-

przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej omówionych w Rozdziale VI SWZ .

15. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział 12 Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 222 ust. 1 PZP). Zamawiający przewiduje otwarcie ofert w dniu 30.09.2022 r. o godz. 10:15
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający otworzy oferty za pomocą narzędzia dostępnego na portalu eZamówienia
4. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która to awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 5 PZP udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13 Badanie ofert i opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 ust.1 PZP).
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie

- omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych w przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1) i 10), chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia art. 224 ust 2 pkt 1) PZP;
 5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 PZP z zastosowaniem następujących kryteriów oceny ofert, jednakowych dla wszystkich 3 części zamówienia
 - 1) I kryterium: cena brutto – waga 60 %
 - 2) II kryterium: okres gwarancji – waga 40%
 6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg poniższych zasad jednakowych dla wszystkich 3 części zamówienia z zastrzeżeniem, że każda część zostanie oceniona osobno.
 - 1) **Kryterium „cena brutto”**- waga 60%,
Opis sposobu oceny ofert :
$$Pc = Cn / Cb * 100 * 60 \%$$

Pc – ilość punktów w kryterium „cena brutto” obliczona dla danej oferty
Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
Cb – cena badanej oferty
Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.
 - 2) **Kryterium „okres gwarancji”**
Kryterium gwarancja, jakości będzie rozpatrywane na podstawie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. Wykonawca w formularzu ofertowym wpisuje oferowany okres gwarancji obejmujący łącznie wymagane 60 miesięcy + dodatkową ilość miesięcy. Zamawiający ustala maksymalny okres wydłużenia gwarancji, za który przyznawał będzie punkty na dodatkowe 36 miesięcy. Oferta, w której Wykonawca zaproponuje łączny okres gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy uzyska w trakcie oceny taką samą ilość punktów jak oferta, w której okres gwarancji ustalono na 96 miesięcy. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca, oferuje okres gwarancji zgodny z SWZ tj. 60 miesięcy
Wartość punktowa kryterium zostanie obliczona przy zastosowaniu następującego wzoru:
$$Pg = Gm / Gmax * 100 * 40\%$$

Pg – ilość punktów w kryterium okres gwarancji

Gm – ilość miesięcy gwarancji z oferty rozpatrywanej

Gmax – maksymalny zaoferowany okres gwarancji

Nie wpisanie w formularzu oferty żadnego okresu gwarancji spowoduje, że oferta otrzyma 0 pkt. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przez „okres gwarancji” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres liczony w miesiącach, obejmujący gwarancję, jakości przedmiotu zamówienia, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek. Okres ten liczony jest od daty odbioru końcowego bez uwag. Zaoferowany okres gwarancji nie może ulec zmianie po złożeniu oferty.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w wyniku zsumowania wyników uzyskanych w w/w kryteriach oceny.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 14 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania umowy kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej. Wskazane w kosztorysie ceny jednostkowe będą podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia i rozliczania robót, na które zostaną ewentualnie zawarte aneksy do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3) PZP albo art. 455 ust. 2 PZP
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 15 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Do SWZ dołączono projekt umowy **Załącznik nr 5 do SWZ** zawierający pełną treść umowy jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą wybranym w trakcie niniejszego postępowania

Rozdział 16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Rozdział 17 Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach, zgodnie z procedurą wyboru Wykonawcy na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, jest Wigierski Park Narodowy z siedzibą w Krzywem 82, 16-402 Suwałki. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie: 87 563 27 40 lub przez adres e-mail: wigry_pn@wigry.org.pl.
2. Wszelkie pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz Pani/Pana praw wynikających z RODO, można kierować do wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@wigry.org.pl lub pisząc na adres siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Przebudowa i rozbudowa budynku mieszkalnego Wysoki Most 5 prowadzonym na podstawie art.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania przez administratora obowiązków w związku z realizacją umowy zawartej z wybranym Wykonawcą na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO.
4. Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania przez administratora obowiązków w związku z realizacją umowy zawartej z wybranym Wykonawcą na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udzielona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą publikowane na stronie internetowej Instytutu, jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy Prawo zamówień publicznych.
(**Uwaga:** Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!)
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Zgodnie z art. 8a ust. 5 Ustawy PZP, Wigierski Park Narodowy informuje, że:
 - 1) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Wigierski Park Narodowy może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź konkursu, a w przypadku udostępniania protokołu z postępowania już zakończonego, wskazania dodatkowych

informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki do SWZ:

1. **Załącznik nr 1** - Wzór oświadczenia odpowiednio: Wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
2. **Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
4. **Załącznik nr 4** – Wykaz osób
5. **Załącznik nr 5** Projekt umowy.
6. **Załącznik nr 6** – Dokumentacja projektowa

